

Algemene voorwaarden

In ons land heb je toegang tot een groot aantal zorgdiensten van hoge kwaliteit, toch worden veel medische kosten slechts gedeeltelijk of helemaal niet vergoed bij ziekte. Voor sommigen is de financiële last zelfs ondraaglijk, zeker als de rekeningen zich opstapelen terwijl je inkomen daalt. Daarom heeft Stichting tegen Kanker, als aanvulling op de verschillende bestaande vormen van hulp, een systeem van financiële steun opgezet, en dit al meer dan 30 jaar.

Een verzoek moet altijd worden gedaan in het belang van de patiënten en niet van de instellingen.

1 Voorwaarden

1.1 Wie heeft recht op ondersteuning

Medische vaststelling

- Kwaadaardige aandoening
 - ⇒ soort kanker met ICD-9 code moet aangegeven worden door arts
- Aanvragen kunnen ingediend worden tot maximum 5 jaar na diagnose
 - ⇒ bij een recidief wordt de recidiefdatum genomen

Gedomicilieerd zijn in België

- De patiënt moet ingeschreven zijn in het vreemdelingen – of bevolkingsregister

Behandeld worden in België

Verplichte verzekering bij Belgische mutualiteit

1.2 Wie doet de aanvraag

Een aanvraag moet altijd gebeuren door een maatschappelijk werker op vraag van de patiënt of zijn vertegenwoordiger.

De aanvragen kunnen enkel en alleen ingediend worden via een beveiligde webplatform van Stichting tegen Kanker, die enkel toegankelijk is voor maatschappelijk werkers die werkzaam zijn bij volgende instanties:

- De dienst maatschappelijk werk van een ziekenfonds
- De sociale dienst van een ziekenhuis
- Het OCMW
-

1.3. Inkomen

De verschillende beroepsinkomsten en sociale voordelen die in aanmerking worden genomen:

- Netto maandinkomen van werknemers en zelfstandigen



Stichting tegen Kanker
Fondation contre le Cancer

- Vervangingsinkomen: werkloosheids- of faillissementsuitkeringen, ziektekostenverzekering en bevallingsverlof, loopbaanonderbrekingsuitkeringen of tijdskrediet, vergoedingen voor arbeidsongevallen en beroepsziekten, (brug)pensioenen en groepsverzekeringen; nabestaandenpensioen en transitievergoeding; invaliditeitsuitkering,
- Diverse hulpmiddelen bij kankerpatiënt: pakket palliatieve zorg

De verschillende beroepsinkomsten en sociale voordelen die NIET in aanmerking worden genomen:

- - Gezinsbijslagen
- - Alimentatie (ten gunste van de ex-echtgenoot en kinderen);
- - maaltijdcheques en ecocheques
- - Toeslagen voor hulp van een derde persoon en hulp aan bejaarden

1.4. Inkomensplafond

Standaard

De maandelijkse netto-inkomensplafonds van de patiënt/ personen die op hetzelfde adres hun domicilie hebben mag/ mogen niet hoger zijn dan:

- €1973 netto voor een alleenstaande
- €3000 netto voor een samenwonende (mensen die onder hetzelfde dak wonen)

Indien u maximum 10% boven de inkomstengrens zit, neem dan zeker contact op met Kankerinfo.

Opgelet:

Als meerdere leden van hetzelfde huishouden worden behandeld voor kanker, kunnen de dossiers apart worden ingediend. Wel wordt bij de berekening rekening gehouden met de meest gunstige situatie voor het huishouden (al dan niet cumulatie van kosten en inkomen)

1.5 Patiënt overleden

Een dossier kan ten laatste tot 6 maanden na overlijden van de patiënt worden ingediend, indien er erfgenamen zijn.

Indien er geen wettelijke erfgenamen zijn, wordt er geen financiële steun uitgekeerd.

2. Kosten

2.1 Welke kosten worden toegelaten



Stichting tegen Kanker
Fondation contre le Cancer

- Medische ziekenhuisfacturen
 - Alleen in een tweepersoonskamer
 - Kosten in een éénpersoonskamer worden GEWEIGERD
- Medische consultaties en andere prestaties
 - Huisarts
 - Specialist
 - Kinesitherapie
- Medische en niet medische zorgkosten
 - Thuiszorg (verpleging, thuishulp, aankoop medisch materiaal..)
 - Apothekerskosten (alleen geralteerd aan de behandeling)
 - Specifieke voeding (vb medische sondevoeding,...)
 - Prothese (vb pruiken, borstprothese,...)
- Niet medische zorgkosten
 - Verplaatsingskosten (van thuis naar zorginstelling)
 - Poetshulp

2.2 Kosten die niet aanvaard worden

- Begraveniskosten
- Behandelingen die niet plaatst vinden in België
- Ereloon voor verblijf op een éénpersoonskamer
- Onderhoudswerken aan de tuin
- Verkeersboetes
- Kledij die aangekocht wordt bij sterk vermageren of verzwaren ten gevolge van een behandeling

3 Bewijsstukken

3.1 Verplichte documenten

- Medisch attest (template Stichting tegen Kanker)
 - attest max 1 jaar oud
 - ondertekend door de oncoloog of behandelend arts.
- Gezinssamenstelling (max 1 jaar oud)
- Kopie bankkaart of identificatiebewijs van de bank (van de “begunstigde” persoon die de tegemoetkoming van Stichting tegen Kanker zal ontvangen)
- Bewijs van inkomen van **ieder** gezinslid of samenwonende
 - ⇒ Alle netto maandelijkse inkomen van personen die vermeld staan op gezinssamenstelling
 - ⇒ Allimentatie/ onderhoudsgeld
 - ⇒ Huurinkomsten
 - ⇒ Forfaitaire tegemoetkoming voor hulp aan derden
- Facturen van kosten in verband met kanker
 - ⇒ Niet ouder dan 1 jaar
- GDPR-document (template Stichting tegen Kanker)
 - Ondertekend door patiënt

3.2 Extra documenten bij overlijden en schuldbemiddeling

- Indien **patiënt overleden** is (dossier kan ingediend worden tot max 6 maanden na overlijden)
 - Akte van overlijden
 - Attest van erfgenamen
 - ⇒ Schriftelijke toestemming van alle erfgenamen nodig om een bedrag te storten op de bankrekeningnummer van één van die erfgenamen.
 - ⇒ template Stichting tegen Kanker
- Indien patiënt in schuldbemiddeling is
 - Certificaat schuldbemiddeling

4 Kostenperiode

Dit is de referentieperiode van het dossier: periode waarin de kosten met terugwerkende kracht van maximaal één jaar in verzameld worden. De datum dat u het dossier opent op het digitaal platform, bepaalt de kostenperiode. Vb u opent een dossier in januari 20XX, dan kunt u de kosten inbrengen van januari 20XX+1.

Let op: het opgegeven inkomen, is het inkomen dat de persoon in deze referentieperiode had.

Tip: de patiënt heeft recht op 2 tussenkomsten per jaar van maximum €1000. Het is daarom ook aangeraden om snellere een tussenkomst aan te vragen als er veel kosten zijn op korte periode.

5 Uitbetalingen

Het toegekende bedrag wordt altijd berekend op basis van de medische kosten die nog voor rekening van de patiënt komen (na aftrek verschillende verzekeringen)

5.1 Standaard uitbetaling

- De tussenkomst wordt enkel aan de begunstigde personen gestort en niet aan eisende instanties (behalve bij schriftelijke toestemming van de aanvrager of bij voorlopige bewindvoerdering).
- De uitbetaling gebeurt via overschrijving, en de begunstigde wordt geïnformeerd via briefwisseling of e-mail.

5.2 Uitbetaling na overlijden

- De tussenkomst wordt aan een erfgenaam gestort en niet aan eisende instanties (behalve bij schriftelijke toestemming van de aanvrager of bij voorlopige bewindvoerdering).
- De uitbetaling gebeurt via overschrijving, en begunstigde wordt geïnformeerd via briefwisseling of e-mail.

6 Richtlijnen voor vervolgdossiers



Stichting tegen Kanker
Fondation contre le Cancer

Patiënten kunnen per jaar maximaal 2 dossiers indienen per jaar, voor een totaal bedrag van € 1.000 per jaar en per patiënt). Vb persoon X heeft in 2022 heel wat kosten, dan kan persoon X vragen om 2 maal een tegemoedkoming te krijgen ter waarde van maximum €1.000. Voorbeeld 1 maal een uitbetaling in mei van €600, en 1 maal een uitbetaling in december van €400.

Patiënten kunnen maximum 2 (opevolgende) ja(a)r(en) een aanvraag indienen. Voorbeeld, persoon X is langdurig ziek van 2020-2023. Persoon X heeft recht op tegemoedkoming in 2021 en 2022. Daarna heeft persoon X geen recht meer op ondersteuning van Stichting tegen Kanker. Uitgezonderd bij herval.

7 Veel voorkomende Reden tot weigeren

- Inkomen te hoog is
- Vermelde kosten van vallen buiten de kosten van de referentieperiode
- patiënt ontving al het maximum van €1.000
- behandeling vond plaats in het buitenland
- patiënt niet gedomicilieerd in België
- er geen kankerdiagnose is

8 Extra informatie voor maatschappelijk werkers

- Er wordt enkel toegang verleend tot het online platform om dossier in te dienen, aan professionele emailadressen. Aanvragen met als email adres @gmail,@hotmail, ... worden standaard geweigerd.
- Alle bewijsmateriaal dient ter beschikking te worden gehouden van de Stichting tegen Kanker en bewaard te worden door de sociale dienst die verantwoordelijk is voor het dossier, tot na ontvangst van de brief met de beslissing over het al dan niet toekennen van financiële steun.

9 Helpdesk

Voor alle vragen of onduidelijkheden, kun je contact opnemen met:

Nederlandstalige dossiers:

- Email: dmaene@stichtingtegenkanker.be
- Telefoon: Kankerinfo 0800 15 802

Franstalige dossiers:

- Email: dcogghe@fondationcontrelecancer.be
- Telefoon: Kankerinfo 0800 15 801



Stichting tegen Kanker
Fondation contre le Cancer